



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Οκτωβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4454

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6375/Φ120

Έγκριση Εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Τ.Ε.Ι.) ΚΡΗΤΗΣ
(Συνεδρίαση 187/28.06.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2, 9, 10, 11, 12, 13, 32, 43, 45 και 85 του ν. 4485/4.8.2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
3. Την αριθμ. 7826/Φ20/27.12.2017 απόφαση του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα: «Συγκρότηση της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης».
4. Την αριθμ. 882/Φ20/12-02-2018 απόφαση του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα «1η Τροποποίηση της συγκρότησης της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης».
5. Την αριθμ. 1708/Φ20/27-03-2018 απόφαση του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα «2η Τροποποίηση της συγκρότησης της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης».
6. Την αριθμ. 4889/Φ20/27-06-2018 απόφαση του Πρύτανη του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα «3η Τροποποίηση της συγκρότησης της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης».
7. Την αριθμ. 3330/Φ120/10-05-2018 απόφαση της Συγκλήτου (ΦΕΚ 2023/τ. Β' /05-06-2018) με θέμα Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία».
8. Την απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων στη συνεδρίαση με αριθμ. πράξης

109/18-06-2018 με θέμα Έγκριση κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΜΣ με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία», μετά την δημοσίευση της απόφασης επανίδρυσης ΦΕΚ 2023/τ. Β' /05-06-2018.

9. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 3 και 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254 Α') «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες Διατάξεις».

10. Την αριθμ. 206997/Ζ1/27-11-2017 πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 633/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./30-11-2017) με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του ΤΕΙ Κρήτης.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Την έγκριση του Εσωτερικού κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία», μετά την δημοσίευση της απόφασης επανίδρυσής του, σύμφωνα με τα εξής:

Εισαγωγή

Το τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων λειτουργεί από το χειμερινό εξάμηνο 2013-2014 ως μοναδικό τμήμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στον Αγροτικό τομέα στην Περιφέρεια Κρήτης. Αποτελεί συνέχεια των τμημάτων Φυτικής Παραγωγής και Βιολογικών, Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Ανθοκομίας, τα οποία λειτούργησαν με επιτυχία από τις αρχές της δεκαετίας του 1980, παράγοντας περισσότερους από 2500 αποφοίτους που έχουν ενταχθεί στον παραγωγικό ιστό της Χώρας, δημιουργώντας έτσι μια από τις ισχυρότερες παραδόσεις στην Γεωπονική Εκπαίδευση.

Το τμήμα στοχεύει στην ποιοτική εκπαίδευση προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών στη σύγχρονη Γεωπονική Επιστήμη και Τεχνολογία με έμφαση στην παραγωγή, διαχείριση και πιστοποίηση ποιοτικών, ασφαλών και ανταγωνιστικών προϊόντων με σεβασμό στον άνθρωπο και στο περιβάλλον. Επιπλέον, στο τμήμα εκπονούνται προγράμματα διδακτορικών διατριβών σε συνεργασία με άλλα Ανώτατα Ιδρύματα.

Βασικός στόχος του τμήματος είναι η συνεχής βελτίωση της ποιότητας της εκπαίδευσης που παρέχει, ώστε οι απόφοιτοί του να διαθέτουν τα κατάλληλα ανταγωνιστικά προσόντα που θα συμβάλουν στη διεύρυνση των οριζώντων τους και των ευκαιριών επιτυχούς επαγγελματικής τους αποκατάστασης. Κομβικό στοιχείο ποιότητας του τμήματος είναι τα εξαιρετικά υψηλά προσόντα των μελών ΔΕΠ και των εξωτερικών συνεργατών, η συνεχής ενασχόλησή τους με την έρευνα και την καινοτομία, αλλά και η στενή σχέση με τις παραγωγικές δομές του γεωπονικού χώρου, που ενισχύουν την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης, τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

Το τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων οργάνωσε και υλοποιεί με επιτυχία από το ακαδημαϊκό έτος 2015 – 2016, το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία». Από το ακαδημαϊκό έτος 2018 - 2019, το τμήμα επανιδρύει αναμορφωμένο το ΠΜΣ, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4485/2017 (ΦΕΚ 114/04-08-2017). Στόχος του Προγράμματος είναι η εκπαίδευση επιστημόνων υψηλού θεωρητικού και τεχνολογικού επιπέδου σε σύγχρονα αντικείμενα της Γεωπονικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, μέσα από την οπτική της εισαγωγής καινοτομιών στην άσκηση της γεωργίας σε ένα πλαίσιο υποστήριξης βιώσιμων, ανταγωνιστικών γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο σημερινό περιβάλλον παγκοσμιοποίησης.

Το ΠΜΣ οδηγεί στην απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στην «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» μετά από σπουδές διάρκειας τριών (3) ακαδημαϊκών εξαμήνων, από τα οποία δύο (2) αφορούν στην παρακολούθηση μαθημάτων και ένα (1) στην εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Το ΠΜΣ είναι πλήρους ή μερικής παρακολούθησης με επίσημη γλώσσα την Ελληνική.

Ο παρών κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών ρυθμίζει τα θέματα λειτουργίας του ΠΜΣ. Θέματα και λεπτομέρειες που δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος και της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ Κρήτης.

Άρθρο 1

Γενικές Διατάξεις

1. Το τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Κρήτης επανιδρύει και λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία».

2. Το Πρόγραμμα λειτουργεί με βάση τον ν. 4485/2017, τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ Κρήτης, το αριθμ. 2023/Β' /05-06-2018 ΦΕΚ ίδρυσης και τις ρυθμίσεις του παρόντος κανονισμού του ΠΜΣ.

3. Το Πρόγραμμα λειτουργεί με βάση τον ν. 4485/2017, τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ Κρήτης, την απόφαση της Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης με αριθμ. 3330/10.05.2018 «Επανάδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, Τεύχος Δεύτερο, αριθμ. 2023/Β' /05-06-2018 και τις ρυθμίσεις του παρόντος κανονισμού του ΠΜΣ.

4. Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, με δυνατότητα παράτασης σύμφωνα με την τότε κείμενη νομοθεσία.

5. Ο παρών κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών καθορίζει το πλαίσιο λειτουργίας και οργάνωσης του ΠΜΣ, ρυθμίζει θέματα που δεν προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και αναλύει θέματα που περιέχονται στην απόφαση έγκρισης επανίδρυσης και λειτουργίας του ΠΜΣ.

6. Η έδρα του ΠΜΣ «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» βρίσκεται στο Ηράκλειο Κρήτης, περιοχή Εσταυρωμένος, στις εγκαταστάσεις της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων, του ΤΕΙ Κρήτης.

Άρθρο 2

Αντικείμενο-Σκοπός του ΠΜΣ

Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η εκπαίδευση αποφοίτων τμημάτων των Σχολών Γεωπονίας και άλλων συναφών γνωστικών αντικειμένων στο επιστημονικό πεδίο «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία». Στόχος του προγράμματος είναι η επιστημονική κατάρτιση και ειδίκευση επιστημόνων σε θέματα αιχμής της Γεωπονικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, και η μεταφορά σύγχρονης γνώσης σε όλα τα πεδία εφαρμογής και επιχειρηματικής αξιοποίησης στον αγροδιατροφικό τομέα.

Προς αυτή την κατεύθυνση, το ΠΜΣ εμβαθύνει στις σύγχρονες τεχνολογίες και καινοτομίες της γεωπονικής επιστήμης για την παραγωγή ασφαλών, υψηλής προστιθέμενης αξίας ποιοτικών προϊόντων, με μηδενικό ή ελάχιστο περιβαλλοντικό αποτύπωμα. Οι απόφοιτοι θα έχουν αποκτήσει τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες ώστε να είναι ικανοί να υποστηρίξουν την προσπάθεια ανάταξης της αγροτικής παραγωγής και να συμβάλουν στην περαιτέρω ανάπτυξη της αγροτικής οικονομίας της χώρας.

Οι Διπλωματούχοι/ Απόφοιτοι του Προγράμματος έχουν τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες ώστε μεταξύ άλλων να είναι σε θέση:

- Να προάγουν την επιστημονική γνώση και την ανάπτυξη της έρευνας στη γεωπονία.
- Να αναπτύσσουν αυτόνομα επιχειρηματικές και καινοτόμες δράσεις στο πεδίο της μελέτης, σχεδίασης και εφαρμογής τεχνολογιών αιχμής στον αγροδιατροφικό τομέα.

- Να καλύπτουν υψηλών απαιτήσεων ανάγκες σε ειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό επιχειρήσεων και οργανισμών, του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα.

- Να καλύπτουν θέσεις έρευνας και διδασκαλίας στα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ,

- Να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε διδακτορικό επίπεδο.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στην «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» - «Master of Science (MSc) in Applied Science and Technology in Agriculture».

Άρθρο 4

Όργανα Διοίκησης του ΠΜΣ

Τα αρμόδια όργανα διοίκησης του ΠΜΣ, σύμφωνα με το άρθρο 31 ν. 4485/2017, είναι:

Α) Η Σύγκλητος του Ιδρύματος

Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των ΠΜΣ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα ΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Β) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΤΕΙ Κρήτης, αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη. Έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Γ) Η Συνέλευση του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων
Έχει τις εξής αρμοδιότητες:

α) Εισηγείται θέματα του ΠΜΣ στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών.

β) Ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) του ΠΜΣ.

γ) Κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

δ) Συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών.

ε) Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης.

στ) Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Δ) Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ

Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της ΣΕ μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του Προγράμματος.

Ε) Ο Διευθυντής του ΠΜΣ

Είναι μέλος της ΣΕ και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος για διετή θητεία που μπορεί να ανανεωθεί μια φορά. Προεδρεύει της ΣΕ, είναι μέλος ΔΕΠ βαθμίδας Καθηγη-

τή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο παρόν Κεφάλαιο και στον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του Προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Άρθρο 5

Χρονική Διάρκεια Σπουδών

Ο χρόνος φοίτησης για την απόκτηση του ΜΔΕ είναι τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα κατ' ελάχιστο και πέντε (5) κατά μέγιστο για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης. Ο φοιτητής έχει την υποχρέωση να παρακολουθήσει έξι (6) μαθήματα ανά εξάμηνο για τα δύο (2) πρώτα εξάμηνα, ενώ το τρίτο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας.

Το Πρόγραμμα δίνει τη δυνατότητα μερικής φοίτησης με μέγιστη διάρκεια φοίτησης τα έξι (6) εξάμηνα. Ο φοιτητής έχει την υποχρέωση να παρακολουθήσει τουλάχιστον τρία (3) μαθήματα ανά εξάμηνο. Η κατανομή των μαθημάτων ανά εξάμηνο σπουδών στην περίπτωση αυτή αποφασίζεται από την Συνέλευση τμήματος. Δικαίωμα μερικής φοίτησης έχουν εργαζόμενοι φοιτητές και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μη εργαζόμενοι το αίτημα των οποίων θα εξετάζεται, κατά περίπτωση, από την Συνέλευση τμήματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης είναι δυνατή η αναστολή της φοίτησης, κατά περίπτωση και μόνο εφόσον υπάρχει επαρκής αιτιολόγηση (π.χ. για λόγους υγείας, προσωπικά προβλήματα από εργαζόμενους, υπηρετούντες στρατιωτική θητεία κ.λπ.), ύστερα από αίτηση του φοιτητή. Η αναστολή δίνεται μία και μόνο φορά για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή με μέγιστη διάρκεια αναστολής τα δύο (2) εξάμηνα. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής αναστέλλονται και τα δικαιώματα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στο χρόνο μέγιστης διάρκειας φοίτησης. Αιτήσεις για αναστολή φοίτησης γίνονται δεκτές το αργότερο δύο (2) εβδομάδες πριν την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων του εξαμήνου.

Άρθρο 6

Εισακτέοι στο ΠΜΣ και Διαδικασίες Επιλογής

6.1. Κατηγορίες πτυχιούχων που γίνονται δεκτοί στο ΠΜΣ

Στο Πρόγραμμα «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» γίνονται δεκτοί υποψήφιοι με τα παρακάτω τυπικά προσόντα:

Πτυχιούχοι τμημάτων Σχολών Γεωπονίας ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

Πτυχιούχοι άλλων τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, συναφούς γνωστικού αντικείμενου, όπως τμημάτων Τεχνολογίας Τροφίμων, Βιολογίας, Χημείας, Περιβάλλοντος κ.λπ. σε ποσοστό έως 30%.

Πτυχιούχοι άλλων Τριτοβάθμιων Σχολών της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής που δεν ανήκουν στις παραπάνω κατηγορίες σε ποσοστό έως 20%.

Για περιπτώσεις πτυχιούχων συγγενών ή άλλων ειδικοτήτων θα αποφασίζει κατά περίπτωση η Συνέλευση του τμήματος. Από τους φοιτητές αυτούς, μπορεί να απαιτηθεί παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση, στο 1ο έτος φοίτησης, μέχρι και τεσσάρων μαθημάτων του προπτυχιακού κύκλου σπουδών του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων, από τα παρακάτω μαθήματα: Μορφολογία - Ανατομία Φυτών, Φυσιολογία Φυτών, Φυτοπαθολογία, Εντομολογία. Σε ειδικές περιπτώσεις η Συνέλευση του τμήματος μπορεί να προτείνει διαφορετικά μαθήματα.

Υποψήφιοι μπορούν να είναι και φοιτητές προπτυχιακών προγραμμάτων, οι οποίοι βρίσκονται στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών. Σε περίπτωση επιλογής οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ολοκλήρωσης των μαθημάτων τους από το τμήμα στο οποίο φοιτούν μέχρι το τέλος της περιόδου εγγραφών στο ΠΜΣ.

6.2. Αριθμός εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων στο ΠΜΣ ορίζεται στους 24 φοιτητές πλήρους φοίτησης ετησίως ή/και ανάλογος αριθμός φοιτητών μερικής φοίτησης, που δεν μπορεί να ξεπεράσει συνολικά τους 36.

Ετησίως, το πρόγραμμα παρέχει έως 6 υποτροφίες δωρεάν φοίτησης βάσει ακαδημαϊκών προσόντων, πέραν του παραπάνω αριθμού εισακτέων.

Επιπλέον του αριθμού εισακτέων, γίνονται δεκτά α) μέλη των κατηγοριών ΕΕΠ, καθώς και ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ που μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, με τους περιορισμούς που θέτει η παρ 8, άρθ. 34 ν. 4485/2017 και β) ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών που πέτυχε στο σχετικό Διαγωνισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών Εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του ΠΜΣ κι ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του Ελληνικού Κράτους. Με απόφαση της Συνέλευσης τμήματος ο αριθμός των υποτρόφων μπορεί να αυξάνεται.

6.3. Διαδικασία Προκήρυξης και Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών

6.3.1. Πρόσκληση

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο ΠΜΣ γίνεται δύο (2) φορές ετησίως και δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες του Προγράμματος, του τμήματος και του Ιδρύματος καθώς και σε άλλα ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα ενημέρωσης.

Στην Πρόσκληση αναφέρονται:

α) η προσφερόμενη ειδίκευση για ΜΔΕ,
β) τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν,
γ) η διεύθυνση και οι προθεσμίες υποβολής των δικαιολογητικών και η ημερομηνία αξιολόγησης των υποψηφίων,

δ) οι διευθύνσεις διαδικτύου του ΤΕΙ Κρήτης στις οποίες έχουν αναρτηθεί ηλεκτρονικά όλα τα παραπάνω καθώς και αναλυτικές πληροφορίες για το Πρόγραμμα.

6.3.2. Υποβολή Αιτήσεων

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν στη γραμματεία του ΠΜΣ

τα εξής δικαιολογητικά σε ακριβή (ή και επικυρωμένα όπου απαιτείται) αντίγραφα:

- Αίτηση.
- Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου ΑΕΙ.
- Βιογραφικό σημείωμα, στο οποίο θα περιλαμβάνεται σύντομη έκθεση επιστημονικών και επαγγελματικών ενδιαφερόντων, περίληψη της διπλωματικής ή πτυχιακής εργασίας (εφόσον έχει εκπονηθεί) και οι λόγοι για τους οποίους ενδιαφέρεται ο υποψήφιος για μεταπτυχιακές σπουδές.

• Επικυρωμένη βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ (όπου απαιτείται).

• Επικυρωμένα αντίγραφα τυχόν αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών.

• Βεβαίωση αναλυτικής βαθμολογίας προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών.

• Αποδεικτικά γνώσης ξένων γλωσσών.

• Δύο (2) συστατικές επιστολές (υποχρεωτικά). Οι συστατικές επιστολές αποστέλλονται απευθείας από τους συντάκτες τους στη διεύθυνση της γραμματείας του ΠΜΣ.

• Αποδεικτικά ερευνητικών και επαγγελματικών δραστηριοτήτων (αν υπάρχουν).

• Φωτοτυπία Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

• Δύο (2) φωτογραφίες.

Οι τελειόφοιτοι αντί του αντιγράφου πτυχίου πρέπει να προσκομίζουν βεβαίωση σπουδών με αναλυτική βαθμολογία. Η οριστικοποίηση της εγγραφής τους θα γίνεται μετά την προσκόμιση του αντιγράφου του πτυχίου ή βεβαίωσης ολοκλήρωσης των μαθημάτων τους από το τμήμα στο οποίο φοιτούν.

Προϋπόθεση για την επιλογή αποτελεί η επαρκής γνώση της Αγγλικής γλώσσας με πιστοποιητικό γλωσσολογίας επιπέδου Β2. Αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό, η επαρκής γνώση της αγγλικής γλώσσας βεβαιώνεται από Επιτροπή Πιστοποίησης Γλωσσολογίας που ορίζει η Συνέλευση του τμήματος.

6.3.3. Αξιολόγηση υποψηφίων

Η επιλογή των εισακτέων στο ΠΜΣ γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων που ορίζεται από τη Συνέλευση του τμήματος. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την Συνέλευση τμήματος.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων ακολουθεί τα παρακάτω τρία (3) στάδια:

Στάδιο Α: Το πρώτο στάδιο αφορά τον έλεγχο από την Επιτροπή Αξιολόγησης των τυπικών προσόντων των υποψηφίων που κατέθεσαν έγκαιρα όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Στάδιο Β: Στο δεύτερο στάδιο αξιολόγησης συμμετέχουν όσοι κρίθηκαν επιτυχόντες της πρώτης φάσης και περιλαμβάνει τη διαδικασία της «Προσωπικής Συνέντευξης». Η ακριβής ημερομηνία και ώρα των συνεντεύξεων ανακοινώνεται στους επιτυχόντες της πρώτης φάσης από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

Στάδιο Γ: Η επιτροπή αξιολόγησης καταρτίζει κατάλογο επιτυχόντων και επιλαχόντων του ΠΜΣ, τον οποίο υποβάλλει προς επικύρωση στην Συνέλευση τμήματος.

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των κριτηρίων που αναφέρονται στον ν. 4485/2017. Τα κριτήρια αυτά ομαδοποιούνται σε πέντε ομάδες, η κάθε ομάδα αποτιμάται σε κλίμακα 0 - 10 και οι επιμέρους αποτιμήσεις σταθμίζονται με συντελεστές βαρύτητας. Ειδικότερα συνεκτιμώνται:

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου με συντελεστή βαρύτητας 40%.

- Ενδεχόμενα πρόσθετα πτυχία ή μεταπτυχιακοί τίτλοι του υποψηφίου με συντελεστή βαρύτητας 10%.

- Προηγούμενη ερευνητική δραστηριότητα, σχετική επαγγελματική προϋπηρεσία και δημοσιευμένες εργασίες, εφόσον υπάρχουν, με συντελεστή βαρύτητας 15%.

- Η γνώση της αγγλικής γλώσσας, με συντελεστή βαρύτητας 10% και σύμφωνα με κατηγοριοποίηση των πτυχίων γλωσσομάθειας.

- Η επίδοση κατά τη διάρκεια της προσωπικής συνέντευξης του υποψηφίου με συντελεστή βαρύτητας 25%.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει τον πλήρη φάκελο κάθε υποψηφίου και δύναται να ζητήσει απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί ή συμπληρωματικά στοιχεία.

Οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αξιολόγησης καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

Η προφορική συνέντευξη γίνεται σε θέματα ευρύτερου επιστημονικού ενδιαφέροντος και αποβλέπει: α) στη διαπίστωση της γενικής επιστημονικής κατάρτισης του υποψηφίου, β) στην αξιολόγηση άλλων χαρακτηριστικών της συγκρότησης και προσωπικότητας του υποψηφίου, και γ) στον προσδιορισμό πιθανών γνωστικών ελλείψεών του, που θα επέβαλαν παρακολούθηση συμπληρωματικών προπτυχιακών μαθημάτων κ.λπ.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων, τα κριτήρια επιλογής, κατά φθίνουσα αξιολογική κλίμακα, είναι: α) τεκμηριωμένο επιστημονικό έργο συναφές με το περιεχόμενο του ΠΜΣ (β) συνάφεια του βασικού πτυχίου με το περιεχόμενο του ΠΜΣ, γ) συστατικές επιστολές και δ) συναφής επαγγελματική εμπειρία.

6.3.4. Ανακοίνωση αποτελεσμάτων

Εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από το πέρας της αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης υποβάλλει στην Συνέλευση τμήματος εισήγηση με το αποτέλεσμα της αξιολόγησης. Η Συνέλευση εγκρίνει τον πίνακα αξιολόγησης και ανακηρύσσει τους εισακτέους (επιτυχόντες) μεταπτυχιακού φοιτητές και τους επιλαχόντες. Το αποτέλεσμα ανακοινώνεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους υποψηφίους.

6.3.5. Αποδοχή επιλογής εισακτέου

Εντός προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, οι επιτυχόντες καλούνται να απαντήσουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ, έντυπα ή ηλεκτρονικά, σχετικά με την αποδοχή ή όχι της ένταξής τους στο ΠΜΣ. Η περίπτωση μη έγκαιρης ανταπόκρισης από επιλεγέντα υποψήφιο εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, ισοδυναμεί με παραίτηση από την υποψηφιότητά του.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις (που πρέπει να τεκμηριώνονται επαρκώς από τον επιλεγέντα) η Συνέλευση τμή-

ματος μπορεί να αποδεχθεί καθυστερημένη δήλωση ένταξης φοιτητή στο ΠΜΣ εφόσον υπάρχουν τεκμήρια για συνθήκες που αντικειμενικά εμπόδισαν τον υποψήφιο να υποβάλει έγκαιρα τη δήλωση ένταξης στο ΠΜΣ. Στην περίπτωση παραίτησεων ή μη έγκαιρης υποβολής της δήλωσης ένταξης, η Γραμματεία ενημερώνει τους αμέσως επόμενους (επιλαχόντες) στη σειρά αξιολόγησης του σχετικού καταλόγου.

6.3.6. Ενστάσεις

Τυχόν ενστάσεις των υποψηφίων κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων. Τις ενστάσεις εξετάζει τριμελής επιτροπή μελών ΔΕΠ την οποία ορίζει η Συνέλευση τμήματος. Η τριμελής επιτροπή ενστάσεων εισηγείται στη Συνέλευση τμήματος σχετικά με τις υποβληθείσες ενστάσεις. Η Συνέλευση τελικώς, αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι των εισηγήσεων και αντίστοιχα τροποποιεί ή όχι τον κατάλογο επιτυχόντων και επιλαχόντων.

6.3.7. Αρχική εγγραφή στο ΠΜΣ

Η αρχική εγγραφή των επιλεγέντων μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ θα πραγματοποιείται εντός της προθεσμίας που θα ανακοινώνεται κάθε φορά. Κατά την αρχική εγγραφή οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταθέτουν επιπλέον των δικαιολογητικών που υπέβαλαν με την αίτησή τους και τα εξής:

- Αίτηση εγγραφής και αποδοχής θέσης.
- Δήλωση ατομικών στοιχείων σε ηλεκτρονικό αρχείο.
- Υπεύθυνη δήλωση, κατά το νόμο, στην οποία δηλώνουν ότι:

- τα στοιχεία στα δικαιολογητικά που υπέβαλαν με την υποψηφιότητά τους είναι αληθή,

- έχουν διαβάσει και αποδέχονται τον κανονισμό του ΠΜΣ και

- έχουν λάβει γνώση για τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με τον κανονισμό του Προγράμματος και θα ακολουθούν τον προγραμματισμό του.

- Δυο (2) φωτογραφίες τύπου ταυτότητας.

- Αντίγραφο κατάθεσης διδάκτρων, στις περιπτώσεις που αυτά απαιτούνται για τη φοίτηση.

Άρθρο 7

Πρόγραμμα Σπουδών

Το ΠΜΣ έχει χρονική διάρκεια τριών (3) εξαμήνων. Για την ολοκλήρωση των σπουδών απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση 12 εξαμηνιαίων μαθημάτων καθώς και εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Κατά την διάρκεια των εξαμήνων Α' και Β', οι φοιτητές παρακολουθούν οκτώ (8) υποχρεωτικά και τέσσερα (4) επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα, ενώ το Γ' εξάμηνο δι-ατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής εργασίας. Σε σχέση με τα επιλογής μαθήματα, αυτά επιλέγονται από δύο επιμέρους ομάδες, μία για το πρώτο και μια για το δεύτερο εξάμηνο.

Το σύνολο των Ευρωπαϊκών Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτείται για τη λήψη του ΜΔΕ ανέρχεται σε 90. Συγκεκριμένα, ο φοιτητής πρέπει να συγκεντρώσει (α) εξήντα (60) πιστωτικές μονάδες από την επιτυχή παρακολούθηση και αξιολόγηση μαθημάτων του Α' και Β' Εξαμήνου, οι οποίες κατανέμονται ισομερώς στα δύο

εξάμηνα σπουδών, και β) τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες από την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Σε κάθε μεταπτυχιακό μάθημα αντιστοιχούν 5 πιστωτικές μονάδες ECTS.

Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ είναι υποχρεωτική. Τα μαθήματα περιλαμβάνουν θεωρητική διδασκαλία, εργαστηριακές ασκήσεις, εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών, φροντιστήρια, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις πράξης, ή οτιδήποτε άλλο κριθεί σκόπιμο από τους διδάσκοντες και εγκριθεί από τη Συνέλευση Τμήματος. Η Συνέλευση ορίζει για κάθε μάθημα έναν υπεύθυνο διδάσκοντα, ο οποίος και συντονίζει την διδασκαλία του μαθήματος.

Τα μαθήματα διδάσκονται κυρίως απογευματινές ώρες στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων. Παράλληλα, θα υπάρχει μετάδοση των διαλέξεων με live streaming ή/και σε μορφή βίντεο ώστε οι φοιτητές να έχουν τη δυνατότητα παρακολούθησης όλων των μαθημάτων.

Με απόφαση της Συνέλευσης, δύναται μέρος της θεωρητικής διδασκαλίας να πραγματοποιείται σε συγκεκριμένα τετραήμερα κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, σε κατάλληλους εκπαιδευτικούς χώρους εκτός Ηρακλείου. Η εργαστηριακή εκπαίδευση πραγματοποιείται εξ ολοκλήρου στα ερευνητικά εργαστήρια του Τμήματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης, δύναται μέρος της διδασκαλίας σε κάθε μάθημα να παρέχεται με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (κυρίως με μέσα ασύγχρονης εκπαίδευσης), σύμφωνα με τα άρθρα 45 και 30 του ν. 4485/2017. Το σύνολο των ωρών της εξ αποστάσεως διδασκαλίας δεν δύναται να υπερβαίνει το 35% του διδακτικού έργου ανά μάθημα.

Το πρόγραμμα σπουδών ανά εξάμηνο έχει ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Μεθοδολογία έρευνας - Γεωργικός Πειραματισμός	5
Ειδικά Θέματα Εντομολογίας	5
Μετασυλλεκτική Φυσιολογία και Τεχνολογία	5
Θέματα Μοριακής Φυσιολογίας και Βιοτεχνολογίας Φυτών	5
ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ: 2 από τα παρακάτω	
Οργάνωση και Διοίκηση Αγροτροφικών Επιχειρήσεων	5
Μάρκετινγκ Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων	5
Ειδικά Θέματα Φυσιολογίας Καλλιεργούμενων Φυτών	5
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
Ειδικά Θέματα Φυτοπαθολογίας	5

Ολιστικές Μέθοδοι Αντιμετώπισης Φυτοπαρασίτων	5
Οικολογία και Βιοπαρακολούθηση Οικοσυστημάτων	5
Επιχειρηματική Αξιοποίηση Αγροτικών Υπολειμμάτων	5
ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ: 2 από τα παρακάτω	
Επιχειρηματική Παραγωγή και Διαχείριση Πολλαπλασιαστικού Υλικού	5
Σύγχρονη Εφαρμοσμένη Αμπελοοινική Τεχνολογία	5
Εφαρμογές Βιοτεχνολογίας στην Αγροτική Παραγωγή	5
Διαχείριση Υδατικών Πόρων	5
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	30
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
ΣΥΝΟΛΟ ECTS	90

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει με απόφαση της Συνέλευσης και με αναφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα.

7.1. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Η διπλωματική εργασία είναι υποχρεωτική για όλους τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και πραγματοποιείται από το Γ' εξάμηνο σπουδών από τους φοιτητές πλήρους φοίτησης ή όταν ολοκληρώσουν 9 από τα 12 μαθήματα.

Το θέμα της μεταπτυχιακής εργασίας πρέπει να είναι υψηλού επιστημονικού επιπέδου και να εντάσσεται στα γνωστικά πεδία των διδασκομένων μαθημάτων του ΠΜΣ.

Ο φοιτητής καταθέτει στη Γραμματεία σχετική αίτηση ανάθεσης εργασίας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας (στην ελληνική και αγγλική γλώσσα) και ο προτεινόμενος Επιβλέπων. Η αίτηση συνοδεύεται από εκτενή περίληψη με σφαιρική παρουσίαση του θέματος και συνυπογράφεται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή και τον Επιβλέποντα. Η Συντονιστική Επιτροπή ορίζει τον επιβλέποντα, εγκρίνει την ανάθεση της μεταπτυχιακής εργασίας για τον συγκεκριμένο μεταπτυχιακό φοιτητή και συγκροτεί Εξεταστική Επιτροπή αποτελούμενη από 3 τουλάχιστον μέλη, ένα από τα οποία είναι και ο Επιβλέπων. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο που πραγματεύεται η μεταπτυχιακή εργασία. Όλοι οι διδάκτορες διδάσκοντες στο ΠΜΣ μπορούν να ορίζονται Επιβλέποντες. Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή άλλα μέλη ΔΕΠ μπορεί να ορίζονται συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Η γλώσσα συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική, με εκτεταμένη περίληψη στην αγγλική γλώσσα. Υπάρχει η δυνατότητα συγγραφής στην αγγλική γλώσσα μετά από σύμφωνη γνώμη του Επιβλέποντα και έγκριση της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ). Σε περίπτωση κατά την οποία η διπλωματική εργασία συντάσσεται στην αγγλική γλώσσα, ο υποψήφιος πρέπει να συμπεριλάβει εκτεταμένη περίληψη της εργασίας του στην ελληνική.

Για να εγκριθεί η εργασία ως επιτυχής ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει δημόσια ενώπιον της Εξεταστικής Επιτροπής. Με την ολοκλήρωση της συγγραφής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποβάλλει τρία (3) αντίγραφα της διπλωματικής εργασίας στην Εξεταστική Επιτροπή, τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την εξέταση.

Η προφορική παρουσίαση των αποτελεσμάτων της διπλωματικής εργασίας γίνεται στα Ελληνικά. Σε περίπτωση συμμετοχής αλλοδαπού μέλους στην Εξεταστική Επιτροπή, η παρουσίαση, μετά τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα και την έγκριση της ΣΕ, μπορεί να γίνεται και στην αγγλική γλώσσα.

Μετά την παρουσίαση, το κείμενο της διπλωματικής εργασίας διορθώνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της Εξεταστικής Επιτροπής, κατατίθεται στη Γραμματεία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή και αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο του τμήματος.

7.2. Ωρολόγιο Πρόγραμμα Μαθημάτων - Εξετάσεις

Η εκπαιδευτική διαδικασία εξελίσσεται παράλληλα με αυτή των Προπτυχιακών Σπουδών, ακολουθώντας τις ίδιες ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, αργιών και διακοπών όπως αυτές ορίζονται ετήσια από τη Σύγκλητο του ΤΕΙ Κρήτης. Διάρκει δεκαπέντε (15) εβδομάδες/εξάμηνο, από τις οποίες οι δεκατρείς (13) αφορούν στη διδασκαλία των μαθημάτων και οι δύο (2) στις εξετάσεις.

Οι αναπληρώσεις ελλειπουσών διαλέξεων, ασκήσεων κ.λπ., όπου απαιτείται, προγραμματίζονται, ανακοινώνονται και πραγματοποιούνται από τον υπεύθυνο καθηγητή σε χρόνο που προσαρμόζεται στις ανάγκες των φοιτητών και στον προγραμματισμό του τμήματος.

Η εξέταση των φοιτητών λαμβάνει χώρα στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου (Φεβρουάριο και Ιούνιο). Προβλέπεται και δεύτερη, επαναληπτική εξεταστική περίοδος, τον Σεπτέμβριο.

7.3. Σύστημα βαθμολογίας και κλίμακα κατανομής των βαθμών

Τα μαθήματα, όπως και η διπλωματική εργασία βαθμολογούνται στην κλίμακα 0-10 με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων. Ελάχιστος βαθμός προαγωγής σε όλα τα μαθήματα και τη διπλωματική εργασία είναι το έξι (6).

Ο τελικός βαθμός του ΜΔΕ προσδιορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του προγράμματος και το βαθμό της διπλωματικής εργασίας, με βάση τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου.

Η βαθμολογική κλίμακα αξιολόγησης της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται ως εξής: Άριστα 8,50 έως 10, Λίαν Καλώς 7,00 έως 8,50 μη συμπεριλαμβανομένου, Καλώς 6 έως 7,00 μη συμπεριλαμβανομένου.

Βαθμός μικρότερος του 6 σε μάθημα ισοδυναμεί με ανεπιτυχή παρακολούθηση. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να επαναλάβει την παρακολούθηση και την εξέταση του μαθήματος μία ακόμη φορά. Εάν αποτύχει και τη δεύτερη φορά, ο φοιτητής έχει δικαίωμα να ζητήσει εξέταση από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Συνέλευση. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος διδάσκων.

Άρθρο 8

Διδακτικό Προσωπικό

Η ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων γίνεται από τη Συνέλευση του τμήματος. Μέλη του διδακτικού προσωπικού δύναται να είναι:

- Μέλη ΔΕΠ του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων του ΤΕΙ Κρήτης.

- Μέλη ΔΕΠ άλλων τμημάτων του ΤΕΙ Κρήτης ή άλλων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

- Ομότιμοι, Επισκέπτες Καθηγητές της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, Ειδικοί Επιστήμονες, Επιστημονικοί Συνεργάτες / διδάσκοντες βάσει του Π.Δ. 407/1980 οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

- Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών κέντρων ή αυτοτελών ερευνητικών ινστιτούτων της ημεδαπής ή αντίστοιχων αναγνωρισμένων κέντρων ή ινστιτούτων της αλλοδαπής, εφόσον είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα.

- Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή/ και σημαντική εμπειρία καινοτομιών και εφαρμογών στο αντικείμενο του ΠΜΣ.

- Με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος μπορεί να ανατίθεται επικουρικό έργο σε διδάσκοντες βάσει του π.δ. 407/1980 ή σε Καθηγητές Εφαρμογών των ΤΕΙ και της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., οι οποίοι κατέχουν τα πλήρη εκ του νόμου προβλεπόμενα προσόντα.

Ποσοστό μεγαλύτερο του 75% των διδακτικών αναγκών καλύπτεται από διδακτικό προσωπικό του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων.

Άρθρο 9

Παροχές - Υποτροφίες

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων, καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους και έως ότου συμπληρώσουν το μέγιστο χρόνο παραμονής στο πρόγραμμα, όπως αυτός ορίζεται από τον παρόντα κανονισμό.

Το Πρόγραμμα προσφέρει ετησίως αριθμό μεταπτυχιακών υποτροφιών, όπως αυτό ορίζεται κάθε φορά από τη Συνέλευση του τμήματος, ανάλογα με τις δυνατότητες και τις ανάγκες του ΠΜΣ και του τμήματος. Συγκεκριμένα προσφέρονται υποτροφίες α) δωρεάν φοίτησης σε υποψήφιους φοιτητές του ΠΜΣ ή/και β) μερικής απα-

λαγής από τα δίδακτρα, μετά την ολοκλήρωση του πρώτου εξαμήνου σπουδών. Η επιλογή των μεταπτυχιακών υποτρόφων γίνεται βάσει ακαδημαϊκών προσόντων ή/ και επίδοσης στα μαθήματα του ΠΜΣ και αφορά μόνο σε μη εργαζόμενους ή ημιαπασχολούμενους φοιτητές πλήρους φοίτησης καθώς πρόκειται για ανταποδοτικές υποτροφίες. Οι υπότροφοι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες με φυσική παρουσία, καλύπτοντας ειδικές ανάγκες του τμήματος.

Οι υπότροφοι προσφέρουν υποχρεωτικά επικουρικό εκπαιδευτικό έργο σε προπτυχιακά εργαστήρια του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων για δύο (2) εξάμηνα. Οι ακριβείς εκπαιδευτικές υποχρεώσεις των υποτρόφων των μεταπτυχιακών φοιτητών καθορίζονται από την Συνέλευση του τμήματος. Δικαίωμα συμμετοχής στην εκπαιδευτική διαδικασία έχουν και οι μη υπότροφοι φοιτητές. Η συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία του προπτυχιακού προγράμματος αναγνωρίζεται με τη χορήγηση σχετικής βεβαίωσης από το τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων και αποτελεί διδακτική εμπειρία.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών

Στην αρχή κάθε εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να ανανεώνει υποχρεωτικά την εγγραφή του, μέσα στις προθεσμίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, και μαζί να δηλώνει τα μεταπτυχιακά μαθήματα τα οποία υποχρεούται ή/ και επιλέγει να παρακολουθήσει. Μεταπτυχιακός φοιτητής ο οποίος δεν ανανεώνει εμπρόθεσμα την εγγραφή του, χάνει την ιδιότητά του αυτή και διαγράφεται από τα μητρώα του ΠΜΣ.

Σε περίπτωση που ο φοιτητής αποφασίσει να μην παρακολουθήσει μάθημα για το οποίο έχει εγγραφεί, θα πρέπει να το δηλώσει αιτιολογημένα στη Γραμματεία μέσα στις δύο πρώτες εβδομάδες από την έναρξη του μαθήματος.

Οι φοιτητές οφείλουν να παρακολουθούν υποχρεωτικά όλες τις μορφές της εκπαιδευτικής διαδικασίας που προβλέπονται για κάθε μάθημα του ΠΜΣ. Οι διδάσκοντες διαπιστώνουν την πληρότητα της παρακολούθησης, η οποία πρέπει να καλύπτει τουλάχιστον το 80% των υποχρεώσεων ανά μάθημα και με την ολοκλήρωση των μαθημάτων καταθέτουν κατάλογο με τα ονόματα των φοιτητών με ανεπαρκή παρακολούθηση, οι οποίοι αποκλείονται από τις εξετάσεις του μαθήματος.

Στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο θα μπορούν να λάβουν μέρος φοιτητές πλήρους φοίτησης που έχουν αποτύχει κατά μέγιστο σε 5 συνολικά μαθήματα και των δύο εξαμήνων ή φοιτητές μερικής φοίτησης που έχουν αποτύχει κατά μέγιστο σε 3 συνολικά μαθήματα και των δύο εξαμήνων.

Επιπλέον, στις κύριες υποχρεώσεις όλων των μεταπτυχιακών φοιτητών περιλαμβάνονται:

- να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του τμήματος και του ΠΜΣ (σεμινάρια, συνέδρια, ημερίδες κ.λπ.),
- να ακολουθούν τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος,

- να συμμετέχουν στη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης μαθημάτων και διδασκόντων,

- να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης στις ημερομηνίες που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό,

- να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του ΠΜΣ, καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Σε περίπτωση φοιτητή που αποτύχει να ολοκληρώσει τις σπουδές εντός του προβλεπόμενου χρόνου φοίτησης, με εισήγηση της ΣΕ θα διακόπτεται οριστικά η φοίτηση. Στην περίπτωση αυτή χορηγείται βεβαίωση για τα μαθήματα που παρακολούθησε επιτυχώς κατά τη διάρκεια της φοίτησής του.

Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής αποφασίσει αυτοβούλως να διακόψει οριστικά την παρακολούθηση του ΠΜΣ, υποχρεούται να ενημερώσει έγγραφα τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

Άρθρο 11

Υλικοτεχνική υποδομή Προγράμματος

Το τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων του ΤΕΙ Κρήτης διαθέτει την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή και τον επιστημονικό εξοπλισμό για την απρόσκοπτη λειτουργία του Προγράμματος. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν πρόσβαση στους άρτια εξοπλισμένους χώρους εκπαίδευσης του τμήματος, στις εγκαταστάσεις του Αγροκτήματος του ΤΕΙ Κρήτης, καθώς και στα τρία θεσμοθετημένα από το Ίδρυμα ερευνητικά εργαστήρια του τμήματος, που είναι εξοπλισμένα με σύγχρονα επιστημονικά όργανα, για την εκπόνηση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών υποχρεώσεών τους. Με απόφαση της Συνέλευσης, δύναται μέρος της θεωρητικής διδασκαλίας να πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, σε κατάλληλους εκπαιδευτικούς χώρους εκτός Ηρακλείου. Η εργαστηριακή εκπαίδευση πραγματοποιείται εξολοκλήρου στα ερευνητικά εργαστήρια του τμήματος.

Άρθρο 12

Οικονομικά Θέματα

Το κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ θα καλύπτεται με αυτοχρηματοδότηση, μέσω ιδίων πόρων, οι οποίοι κυρίως προέρχονται από τέλη φοίτησης. Εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης για την κάλυψη μέρους του λειτουργικού κόστους του ΠΜΣ δύναται να αποτελέσουν ο προϋπολογισμός του ΤΕΙ Κρήτης, ο προϋπολογισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα, πόροι από τοπικά, περιφερειακά ή εθνικά ερευνητικά προγράμματα, πόροι από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών, μέρος των εσόδων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΤΕΙ Κρήτης καθώς και κάθε άλλη νόμιμη αιτία. Σε περίπτωση που επιτευχθεί παράλληλη χρηματοδότηση από τρίτες πηγές, θα παρέχονται αντίστοιχες εκπτώσεις στα τέλη φοίτησης.

Για τους φοιτητές που θα εισαχθούν από το ακαδημαϊκό έτος 2018 – 2019 τα τέλη φοίτησης ανέρχονται

σε 800 ευρώ ανά εξάμηνο, συνολικά 2400 ευρώ για τα τρία εξάμηνα σπουδών. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης στα τρία (3) πρώτα εξάμηνα των σπουδών τους, μια εβδομάδα πριν από την έναρξη των μαθημάτων κάθε εξαμήνου. Σε περίπτωση μη τήρησης των οικονομικών του υποχρεώσεων ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα.

Το πρόγραμμα παρέχει τη δυνατότητα απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης στους φοιτητές που έχουν το δικαίωμα σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 35, του ν. 4485/2017. Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των υποψηφίων φοιτητών και οι αιτήσεις αξιολογούνται από Επιτροπή που ορίζει το τμήμα. Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν υπερβαίνουν σε αριθμό το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού εισακτέων. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό αυτό, η επιλογή μέχρι το μέγιστο αριθμό γίνεται με σειρά κατάταξης με κριτήριο το εισόδημα των υποψηφίων, ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η διαχείριση των εσόδων και εξόδων του ΠΜΣ γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΤΕΙ Κρήτης.

Άρθρο 13

Διοικητική και Τεχνική Υποστήριξη του ΠΜΣ

Το Πρόγραμμα υποστηρίζεται από το Γραφείο Υποστήριξης Σπουδών το οποίο λειτουργεί σε καθημερινή βάση, έχει την ευθύνη της γραμματειακής, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και είναι υπεύθυνο για την ομαλή, αποτελεσματική και εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ.

Το Γραφείο επιλαμβάνεται των διοικητικών θεμάτων λειτουργίας του προγράμματος (προκηρύξεις, αιτήσεις, εγγραφές φοιτητών, ωρολόγιο πρόγραμμα, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, χορήγηση βεβαιώσεων κλπ) όπως αυτά προσδιορίζονται και καθορίζονται από τη ΣΕ και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του τμήματος.

Άρθρο 14

Αξιολόγηση ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία», αξιολογείται ως προς το πρόγραμμα σπουδών, την ποιότητα του διδακτικού και ερευνητικού του

έργου και των λοιπών παρεχόμενων υπηρεσιών που σχετίζονται με αυτό, με βάση τις διαδικασίες που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές γίνεται σε εξαμηνιαία βάση με τη συμπλήρωση ανώνυμου ερωτηματολογίου σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΔΙΠ.

Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Η Συνέλευση του τμήματος αξιολογεί και εγκρίνει την έκθεση απολογισμού, μαζί με τυχόν προτάσεις βελτιώσεων.

Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των ΠΜΣ και των διδακτορικών σπουδών κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή κατά τα προβλεπόμενα στον ν. 4485/2017.

Άρθρο 15

Υποχρεώσεις για Λήψη ΜΔΕ - Τελετουργικό Αποφοίτησης

Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι περάτωσε επιτυχώς τις σπουδές του και του απονέμεται ΔΜΣ, εφ' όσον:

- Έχει παρακολουθήσει επιτυχώς οκτώ (8) υποχρεωτικά μαθήματα και τουλάχιστον τέσσερα (4) επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα.
- Έχει εκπονήσει και έχει εξεταστεί επιτυχώς στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.
- Έχει συγκεντρώσει 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που ολοκλήρωσαν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρακολούθηση του ΠΜΣ απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδικεύσεως (ΜΔΕ) στην «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία», το οποίο υπογράφεται από τον Πρύτανη ΤΕΙ Κρήτης, τον Πρόεδρο του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων και τον Διευθυντή του ΠΜΣ. Ο τύπος του ΜΔΕ είναι ο ακόλουθος:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Κρήτης

Αρ. Διπλώματος:

Το Τμήμα Τεχνολόγων Γεωπόνων
της Σχολής Τεχνολογίας Γεωπονίας και Τεχνολογίας Τροφίμων

Α Π Ο Ν Ε Μ Ε Ι

Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης

στην «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία»

στ..... Όνομα Επώνυμο του και της.....

ο/η οποίος/α ολοκλήρωσε επιτυχώς

το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Εφαρμοσμένη Επιστήμη και Τεχνολογία στη Γεωπονία» στις.....

Ηράκλειο,

Ο Πρύτανης του Τ.Ε.Ι.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

Στον απόφοιτο του ΠΜΣ μπορεί να χορηγηθεί, πριν από την τελετή απονομής του τίτλου, βεβαίωση (Πιστοποιητικό Σπουδών) ότι έχει περατώσει επιτυχώς το Πρόγραμμα.

Το πρωτότυπο Δίπλωμα εκδίδεται σε ένα (1) μόνο αντίγραφο και δεν αντικαθίσταται σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής από οποιαδήποτε αιτία.

Κάτοχοι του ΔΜΣ δικαιούνται να λάβουν δωρεάν όσα ακριβή αντίγραφα Πιστοποιητικού Σπουδών επιθυμούν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η απονομή του ΜΔΕ γίνεται με καθομολόγηση σε δημόσια τελετή. Το τελετουργικό της απονομής ρυθμίζεται με απόφαση της Συγκλήτου ΤΕΙ Κρήτης. Για όσους δεν επιθυμούν να δώσουν όρκο θρησκευτικού τύπου κατά την τελετή απονομής, επιτρέπεται απλή επίκληση της τιμής και της συνείδησής τους.

Στους απόφοιτους του ΠΜΣ παρέχεται Παράρτημα Διπλώματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον τύπο του διπλώματος που καθορίζεται από το ΤΕΙ Κρήτης. Το Παράρτημα Διπλώματος περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με την ταυτότητα του κατόχου του τίτλου σπουδών, το είδος του τίτλου, το επίπεδο του τίτλου, τα μαθήματα, τις πιστωτικές μονάδες (ECTS), το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν, καθώς και άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες.

Άρθρο 16

Μεταβολές - Τροποποιήσεις

Ο παρών κανονισμός δύναται να αναμορφώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος Τεχνολόγων Γεωπόνων και των αρμόδιων οργάνων του ΤΕΙ Κρήτης.

Οι εγγεγραμμένοι φοιτητές στο ΠΜΣ, έως και το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις.

Θέματα που δεν προβλέπονται στο σχετικό νομικό πλαίσιο και στον παρόντα κανονισμό ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης τμήματος και όπου απαιτείται των αρμόδιων οργάνων του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 13 Σεπτεμβρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

